**ПРОЕКТ**

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Ярославль «\_\_\_» октября 2025 г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 92», именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице директора Павлишиной Светланы Сергеевны, действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ), на основании п.22.2.1 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 92» **по результатам проведения неконкурентной закупки в электронном магазине для субъектов малого и среднего предпринимательства** заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора. Общие положения**

1.1. По настоящему договору Поставщик обязуется осуществить поставку товаров (далее – «товар») в соответствии со спецификацией, являющейся неотъемлемой частью договора (Приложение №1), в количестве, в сроки и на условиях, определенных настоящим договором, а Заказчик обязуется принять указанный товар и своевременно произвести оплату в соответствии с настоящим договором.

1.2. Поставляемый товар является новым, ранее не использованным, не имеет дефектов, связанных с разработкой, материалами или качеством изготовления.

Качество товара соответствует сертификатам соответствия, требованиям ГОСТ, утвержденным для данного вида товара, а при отсутствии последних – признанным стандартам, приемлемым для страны происхождения товара.

1.3. Товар должен отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), если такие требования предъявляются законодательством Российской Федерации.

1.4. Подтверждением комплектности товара являются: акт приема-передачи, товарная накладная, счет-фактура на поставляемый товар, товарная накладная, счет, счет-фактура с указанием в этих документах № договора, а также сопроводительные документы, предоставление которых требуется в соответствии с действующим законодательством (заверенная копия).

1.5. Упаковка и маркировка товара должна соответствовать ГОСТ, характеру поставляемого товара и способу транспортировки.

Упаковка должна предохранять груз от всякого рода повреждений, утраты товарного вида и коррозии при перевозке его морским, железнодорожным, автомобильным и авиатранспортом с учетом возможных перегрузок в пути, обеспечить нормативные условия длительного хранения при транспортировке и в складском помещении.

1.6. Транспортировка товаров до ЗАКАЗЧИКА осуществляется за счет и средствами ПОСТАВЩИКА. Упаковка и маркировка товара должна соответствовать ГОСТам, а также обеспечить сохранность груза от повреждений при перевозке, обеспечивать температурный режим и нормативные условия длительного хранения при транспортировке и в складском помещении.

**2. Цена договора и порядок расчетов**

2.1. Цена договора составляет: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек**, НДС не облагается/Включая НДС.

2.2. Цена договора является твердой, не подлежит изменению в ходе исполнения договора и включает в себя все расходы, связанные: с выполнением условий настоящего договора; инфляционными процессами; стоимостью товара; расходов по доставке товара до Заказчика - силами Поставщика; погрузке, разгрузке, работы по сбору товара в пригодное для использования – состояние; расходов по уплате налогов (в т.ч. НДС в случае, если Поставщик является его плательщиком); сборов и обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством РФ; таможенных пошлины, а также страхование и таможенное оформление, в случае необходимости.

2.3. Финансирование осуществляется за счет средств автономного учреждения на 2025 год.

2.4. Расчеты с Поставщиком осуществляются в российских рублях в безналичной форме, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, по факту поставки товара, на основании следующих документов: товарная накладная, счет-фактура на поставляемый товар, товарная накладная, счет, счет-фактура с указанием в этих документах № договора, а также сопроводительные документы, предоставление которых требуется в соответствии с действующим законодательством (заверенная копия), в течении 7 рабочих дней с даты приёмки товара.

При поставке некачественного товара и мотивированного отказа в приёмке со стороны Заказчика расчеты приостанавливаются до устранения недостатков.

При поставке товара ненадлежащего качества и мотивированного отказа в приёмке со стороны Заказчика расчеты приостанавливаются до устранения недостатков.

1. **Права и обязанности сторон**

**3.1. Заказчик обязан:**

3.1.1. Принять товар, проверить его наименование, количество, комплектацию, качество в соответствии с условиями договора, принять работы по сбору товара в пригодное для использования – состояние, в соответствии с актом, или направить мотивированный отказ в его подписании.

3.1.2. Оплатить стоимость поставленного товара, в размере и в сроки, установленные настоящим договором.

**3.2. Поставщик обязан:**

3.2.1. Поставить товар надлежащего качества, в наименовании, количестве, комплектации и в сроки, установленные настоящим договором; выполнить работы по сбору товара в пригодное для использования – состояние.

3.2.2. Поставщик должен передать Заказчику вместе с товаром по 1 экземпляру следующих документов:

- счет на оплату;

- товарную накладную

- счет-фактуру

- технический паспорт на товар или иной документ, содержащий все существенные технические характеристики товара, на русском языке;

- документ, подтверждающий качество товара, в соответствии с нормами действующего законодательства РФ;

- документы, подтверждающие гарантию Производителя и Поставщика товара;

- иные документы, предоставление которых требуется в соответствии с действующим законодательством.

3.2.3. До момента сдачи Заказчику товара с учётом работ по сбору товара в пригодное для использования – состояние Поставщик полностью несет риск его повреждения или гибели от случайных обстоятельств.

3.2.4. Вся техническая документация, включая все текстовые материалы, касающиеся технической эксплуатации и обслуживания, включая надписи на чертежах, должны быть выполнены на русском языке.

3.2.5. Поставщик обязан заменить товар ненадлежащего качества в срок, который в этом случае устанавливает «Заказчик». Указанный срок должен быть разумным, дающим «Поставщику» реальную возможность исправить нарушение своих обязательств по настоящему договору.

Товар ненадлежащего качества, не надлежащей комплектации или не имеющий необходимых документов, установленных п. 3.2.2. считается не поставленным.

3.2.6. Обязательство Поставщика по поставке товара, включающее в себя доставку товара, сбору товара в пригодное для использования состояние, считаются выполненным с момента подписания Сторонами акта приема-передачи.

3.2.7. Поставщик несет ответственность за всякого рода порчу товара вследствие некачественной или ненадлежащей упаковки.

1. **Сроки и место поставки товара**

4.1. Поставка товара до Заказчика осуществляется с даты подписания договора **в течении 14 рабочих дней** (время поставки предварительно согласовывается с Заказчиком).

4.2. Место поставки товара: 150018, г.Ярославль, ул. Пашуковская, здание 8.

1. **Порядок приемки товара**

5.1. Приемка товара по количеству и по качеству производится Заказчиком в соответствии с Инструкциями Госарбитража СССР П-6, П-7 (с изменениями и дополнениями, с учетом требований предусмотренных статьями 513-515 ГК РФ) и действующими приказами МЗ РФ, регламентирующими проведение приемочного контроля.

Приемку товара осуществляет представитель Заказчика, уполномоченный на подписание документа, подтверждающего приемку. Представитель Заказчика несет ответственность за приемку товара, достоверность сведений, отражаемых в документе, подтверждающем приемку.

5.2. Представитель Заказчика в течение 1 рабочего дня с момента передачи товара Поставщиком, осуществляет приемку товара, проверяет соответствие наименования, количества, комплектации и качества поставленного товара требованиям настоящего договора.

5.3. В случае несоответствия поставляемого Поставщиком товара по цене, количеству, ассортименту, качеству, а также в случае поставки товара, с нарушением сроков поставки, в нарушенной упаковке, без сопроводительных документов, предусмотренных п.3.2.2. настоящего договора, Заказчик вправе отказаться от подписания акта приема-передачи товара, при этом составляется акт, подписанный Сторонами.

После устранения выявленных недостатков приемка осуществляется повторно.

5.4. Заказчик обязан уведомить Поставщика о выявленных недостатках товара посредством факсимильной или телеграфной связи и вызвать его представителя для удостоверения факта наличия недостатков товара с составлением соответствующего акта.

В уведомление должны быть указаны дата и время проведения осмотра. В случае направления уведомления по факсимильной связи факт передачи уведомления подтверждается отчетом факсимильного аппарата об отправке документа в адрес Поставщика.

Поставщик обязан обеспечить прибытие своего уполномоченного представителя для удостоверения факта наличия недостатков товара и составления соответствующего акта в установленный Заказчиком срок. При этом представитель Поставщика должен иметь доверенность либо иной документ, удостоверяющий его полномочия на право участия в осмотре и подписания соответствующего акта;

5.5. В случае неприбытия представителя Поставщика в установленный срок, Заказчик составляет акт о выявленных недостатках товара в одностороннем порядке;

5.6. Результаты, зафиксированные в акте, как с участием представителя Поставщика, так и без его участия (в случае неприбытия), обязательны для Поставщика.

5.7. При невыполнении «Поставщиком» обоснованного требования «Заказчика» о доукомплектовании в разумный срок товара «Заказчик» вправе потребовать замены некомплектного товара на комплектное.

5.8. Все транспортные и иные расходы, связанные с возвратом или заменой дефектного товара, а так же доукомплектования товара как на территории страны «Заказчика», так и стран транзита, несет «Поставщик».

5.9. При необходимости стороны могут привлечь к разрешению ситуации независимого эксперта.

Если результаты экспертизы будут свидетельствовать о том, что товара не соответствует требованиям и условиям договора, Поставщик обязуется возместить расходы на проведение экспертизы, а также по соглашению сторон заменить некачественный товар на товар надлежащего качества.

Если порча товара произошла по вине Заказчика вследствие нарушения условий хранения товара, расходы на проведение экспертизы возмещает Заказчик.

5.10. Об окончании приемки товара свидетельствует штамп и подпись представителя Заказчика о приеме товара на акте приема-передачи товара.

5.11. Право собственности на неоплаченный товар переходит к Заказчику с момента завершения приемки по количеству и качеству.

1. **Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2.В случае просрочки исполнения обязательств по п. 4.1, п.3.2.5, п.10.1 настоящего договора, Поставщик обязан с момента письменного требования Заказчика выплатить также штраф в размере 1/2 действующей на день уплаты штрафа ключевой ставки Центрального банка РФ от стоимости договора за каждый случай неисполнения обязательства, а также возместить причиненные этим убытки сверх штрафа.

При этом Поставщик не освобождается от обязанности предоставить надлежащие сопроводительные документы.

6.3. Стороны освобождаются от уплаты неустойки, если докажут, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

1. **Действие непреодолимой силы**

7.1.Стороны освобождаются от ответственности по настоящему договору за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, т.е. обстоятельств непреодолимой силы, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение договорных обязательств.

7.2.Срок исполнения обязательств по настоящему договору сдвигается при наступлении обстоятельств, указанных в п. 7.1. настоящего договора, на время, в течение которого последние будут иметь место.

7.3.Сторона, подвергшаяся действию непреодолимой силы и оказавшаяся вследствие этого не в состоянии выполнить обязательства по настоящему договору, должна немедленно, не позднее семи дней с момента их наступления в письменной форме известить другую сторону. Несвоевременное, сверх 14 дней, извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую сторону права ссылаться на них для оправдания.

7.4.Если обстоятельства, указанные в п.7.1. настоящего договора, будут длиться более трех месяцев, то Стороны вправе заключить соглашение о расторжении договора полностью или частично.

1. **Гарантийные обязательства**

8.1. На поставляемый товар предоставляется гарантия производителя данного товара, НО НЕ МЕНЕЕ 12 МЕСЯЦЕВ. Действие такой гарантии определяется в соответствии с государственными нормативными документами, технической документацией на данный вид товара.

8.2. В течение гарантийного срока поставщик обязуется произвести замену некачественного товара (комплектующего изделия), а также устраняет скрытые дефекты и недостатки, возникшие по вине поставщика либо производителя товар.

8.3. Поставщик гарантирует качество товара в целом, включая все составные части и комплектующие.

8.4. При выявлении недостатков товара в период гарантийного срока, Заказчик должен направить Поставщику письменную претензию с приложением акта и иных подтверждающих документов, в случае их наличия, в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты обнаружения недостатков. Указанная претензия с приложением акта и иных подтверждающих документов может быть направлена Поставщику по факсу с последующей досылкой оригиналов документов. При этом дата отправки факса считается датой направления претензии.

8.5. Поставщик в течение одного рабочего дня с даты получения уведомления о выявленных недостатках в товаре информирует Заказчика (по телефону, факсу) о своих предложениях по урегулированию ситуации. Письменный ответ на претензию Заказчика должен быть дан Поставщиком не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения претензии. Поставщик обязан в течение 30 дней с момента получения двустороннего акта за свой счет устранить выявленные недостатки.

8.6. В случае принятия решения о проведении замены некачественного товара все затраты по его проведению берет на себя Поставщик.

8.7. В случае устранения дефектов товара в течение гарантийного срока, гарантийный срок продлевается на срок ремонта.

1. **Срок действия договора, заключительные положения**

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует до 31 декабря 2025 года.

9.2. Истечение срока действия договора не влечет прекращения исполнения сторонами обязательств, возникших в ходе исполнения настоящего договора, в том числе гарантийных обязательств, а также от ответственности за нарушение условий договора.

9.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

**10. Порядок разрешения споров**

10.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются в претензионном порядке.

10.2. В случае не урегулирования споров и разногласий в претензионном порядке они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Ярославской области.

1. **Антикоррупционная оговорка**

11.1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества.

11.2. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

11.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

11.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

11.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

1. **Условия и порядок расторжения договора**

12.1.Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон по решению суда, а также в одностороннем порядке, в соответствии с гражданским законодательством РФ.

**13. Адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | |  |
| **Заказчик:**  **Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 92»**  Адрес юридический и фактический: 150018, г.Ярославль, ул. Пашуковская, здание 8  Банковские реквизиты:  ОКТМО 78701000  ИНН 7604391857  КПП 760601001  ОГРН 1237600002661  ОКПО 83539587  департамент финансов мэрии города Ярославля (МОУ «Средняя школа № 92» л/с 803.04.572.5; 803.04.572.6)  расчетный счет № 03234643787010007100  ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г. Ярославль  единый казначейский счет 40102810245370000065  БИК 017888102  т.8(4852)50-55-23 – директор  E-mail: yarsch092.yaroslavl@yarregion.ru  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Павлишина С.С./  (подпись)  М.П. | | **Поставщик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись)  М.П. | | |

Приложение № 1 к договору

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» октября 2025 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование**  **Товара** | **Количество товаров** | **Ед. изм.** | **Цена** | **Сумма** |
| **1** | Кресло VT\_Chairman 794 хром экокожа светло-бежевая | 1 | шт |  |  |
| **2** | Кресло Easy Chair 655 TTW чёрное (искусственная кожа/сетка/ткань, пластик) | 8 | шт |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| «Заказчика»: | «Поставщик»: |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Павлишина С.С. /  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |